

I T 活用コース＜中級編 全6回＞

概 要		私たちの日常生活を便利にするITの可能性は無限大です。このコースは、初級編より一歩踏み込んだ内容で、家計簿や住所録の作成など、表計算ソフトを生活に取り入れることで、より便利に過ごせるようになるとともに、共に学ぶ方たちの学習コミュニティー	
場 所		広島国際大学 東広島キャンパス 1号館5階 第3情報演習室	
時 間		13:00～14:30	
No.	開講日	講座名	講師
1	5/14(火)	起動と終了、画面構成、データの入力	糸川 裕子（心理学部 講師）ほか
		良く知られた表計算ソフトExcelの概要について学びます。Excelで何ができるかが理解でき、起動の仕方、保存・終了の操作が身につきます。さらに画面構成、ツールバー、ブック、ワークシートの概念が理解できるようになります。	
2	5/28(火)	住所録の作成、データの編集	寺重 隆視（研究支援・社会連携センター長）ほか
		住所録の作成をテーマに取り組みます。すでにあるExcelファイルを開くこと、英数字やかな漢字の入力、行の高さ、列の幅の調整、自動入力、名前をつけて保存する方法などが身につきます。	
3	6/11(火)	セル、罫線の取り扱いと印刷	齋 礼（総合リベリテーション学部 教授）ほか
		前回作成した住所録をより使いやすくすることをテーマに取り組みます。セルの概念理解できるようになります。また、セル内の文字の配置、フォントの変更、セルの色付け、罫線の作成と消去、いろいろな罫線の取り扱いなどができるようになります。	
4	7/9(火)	計算式、関数、家計簿の作成	寺重 隆視（研究支援・社会連携センター長）ほか
		家計簿の作成をテーマに取り組みます。数値の表示形式、数式、関数、計算式などの概念が理解できるようになるとともに、実際の操作ができるようになります。	
5	8/6(火)	いろいろな関数とグラフ	寺重 隆視（研究支援・社会連携センター長）ほか
		前回作成した家計簿をより使いやすくすることをテーマに取り組みます。関数についてさらに広範な知識が身につくとともに、グラフの作成ができるようになります。	
6	9/10(火)	Excel相談室	宮崎 龍二（心理学部 准教授）ほか
		Excelを実際に使う上での自分の課題について、受講者間でディスカッションしたり本学のスタッフに相談することで解決するプロセスを通じ、Excelの活用能力、応用能力が高まります。	
【留意事項】			
・ 開講日は月 1 回程度、火曜日を予定しております。			
・ 講師及び講義日時など、変更となる場合があります。			