## 大学バス スクールバスの利用方法について

2024年4月から運行するスクールバスの利用方法を、下記のとおりご案内いたします。

記

1. 乗車方法

●乗車予約システムで乗車予約を行う。
 ※乗車する場合は、乗車予約が必須となります。
 ※予約方法は下部「利用マニュアル」をご参照ください。

●予約ができたら、大学内売店で「バス利用券」を購入する。 【利用券購入料金】 矢野駅~東広島キャンパス 500円利用券(片道)

●予約便乗車時に、予約完了メール画面(印刷したものでも可)を運転手に提示する。



●事前に購入した「バス利用券」を運転手に渡す。

2. その他

・乗車予約開始日および大学バス運行開始日などは、大学バス乗車予約サイトで確認してください。

- ・満席となった場合は予約できませんので、ご了承ください。
- ・座席の指定はできません。
- 問い合わせ先
  学長室(東広島キャンパス1号館7階)
  TEL:0823-70-4503

以上



注:教職員については学籍番号を職員番号に読みかえて、ご利用ください。



- ④下部の時刻表から、予約したい バスの「予約できます」ボタンを クリックしてください。
  - (出発の5分前まで予約できます。 → 満席の場合は、予約できません)
- ⑤予約内容を確認し、「予約を 確定する」ボタンをクリック してください。
- (乗車日時、発着場所、経由地 →
  など間違いないか、確認して
  ください)

⑥予約が完了し、乗車予約
 完了メールが送信されます。

乗車時、バスの運転手に メールの本文を提示して ください。



<予約キャンセル・乗車予約完了メール再送信・メールアドレス/パスワード変更・退会について>

## 3 マイページ

 キャンセルする場合は、該当する 便の「キャンセル」ボタンをクリック してください。

(他の乗客に配慮し、キャンセル手続は 速やかに行ってください。) ⑧乗車予約完了メールを再送信
 したい場合は、該当する便の
 「メール再送信」ボタンをクリック
 してください。

 ③メールアドレスやパスワードを 変更したい場合は、ページ下部の 「登録情報を変更」ボタンを クリックしてください。

