受付
No.

ボランティア活動依頼書

団体名	当てはまるものに○印をつけてください。 ＮＰＯ法人　社会福祉法人　財団法人　学生団体　行政　企業　その他（　　）				
	ﾌﾘｶﾞﾅ				
	※「株式会社」等も省略せず記載してください。 ※初めて依頼をされる団体については、団体を紹介するパンフレット等がありましたら必ず添付してください。				
住　所	〒				
TEL		ＦＡＸ			
E-Mail					
ボランティア責任者	役職		ボランティア担当者	役職	
	ﾌﾘｶﾞﾅ			ﾌﾘｶﾞﾅ	
依頼内容 依頼分野	ボランティア依頼分野で当てはまるものに○印をつけてください。 ①福祉施設利用者との交流活動［　児童　／　障がい児・者　／　高齢者　］ ②住みよいまちづくり・環境保全活動　③地域活性のためのイベント活動 ④地域安全・地域振興活動　⑤災害支援活動　⑥募金活動・リサイクル活動 ⑦スポーツ・文化活動　⑧子どもの健全育成を図る活動 ⑨その他（　　）				
実施日	２０　　年　　月　　日（　　）　　：　　～　　：				
概　要	依頼の概要を記入してください（別紙可）。				
活動にあたって依頼者側で加入している又は加入する保険名称					
参加者報酬	無・有　（　　円）	参加者負担	無・有　（　　円）	弁当支給	無・有
交通費支給	無・有　（　　） 「上限1,000円」「実費支給」等詳細ご記載してください。	ﾎﾞﾗﾝﾃｨｱ活動証明書の発行	可・不可 ﾎﾞﾗﾝﾃｨｱ活動証明書がない場合は、本学様式をご利用ください。		
その他支給物品等					
応募締切日	２０　　年　　月　　日（　　）				

※ボランティア活動保険等については、必ず募集団体が加入するようにしてください。
※貴団体で作成された資料等があれば添付ください。
※本依頼書は、本学学生の派遣を保証するものではありませんので、ご了承ください。

ボランティアセンター記入欄

受付方法	来訪・ＴＥＬ・ＦＡＸ・Ｅ－ｍａｉｌ・郵送・その他（　　）
備考	